**CONSEIL MUNICIPAL**

**SEANCE DU 27 AVRIL 2023**

**PROCES VERBAL**

L’an deux mil vingt-trois, le 27 avril, à dix-neuf heures, les membres du Conseil Municipal de la commune de SAINT-PARDOUX-LE-LAC se sont réunis dans la salle de la mairie déléguée de Saint-Symphorien-sur-Couze sur la convocation qui leur a été adressée le 22 avril 2023.

**Présents** : Vincent Peyresblanques, Daniel Riller, William Bayle, Laurent Guinard, Claire du Puytison, Bruno Pellegrini, Claire Bray, Hans Hollanders, Jean-Michel Jorland, Jean-Michel Lardillier, Maryline Le Lostec, Anne Petit

**Absents** : Jean-Claude Arnaud (pouvoir à Jen-Michel Lardillier), Karine Blanzat (pouvoir à Claire Bray), Aurélie Martignac (pouvoir à William Bayle), Emmanuelle Monteil (pouvoir à Maryline Le Lostec), Ludovic Philippon (pouvoir à Bruno Pellegrini), Brigitte Lavalette, Michèle Desproges

**ORDRE DU JOUR** :

- Désignation du secrétaire de séance

- Approbation du procès-verbal du 31/03.2023

- Délibérations budgétaires : décisions modificatives et Epicerie Communale

- Fongibilité budgétaire

- Régularisation vente de parcelles communales zone le Parc, commune déléguée St Pardoux. Parcelles B 1701 1703 1705

- Convention fourrière SPA 2023

- Demande de subvention Secours Catholique Nantiat

- Renouvellement des représentants à la commission de suivi des anciens site uranifères 87

- questions diverses

Monsieur le Maire ouvre la séance et constate que le quorum est atteint. Il demande au Conseil Municipal de l’autoriser à ajouter à l’ordre du jour une délibération ayant pour objet le don de petit matériel divers par l’association MARS, à la commune

1. **Désignation secrétaire de séance :**

Jean-Michel JORLAND est désigné secrétaire deséance

1. **Approbation du PV du 31 mars 2023**

Le PV est adopté à 14 voix pour et 1 abstention.

1. **Décisions modificatives budget principal et budgets annexes 2023.**

Monsieur le Maire explique aux membres présents qu’afin d’inscrire des crédits au plus proche de la réalité sur le budget principal et le budget annexe eau/assainissement, il y a lieu de procéder à des virements de crédits.

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, approuve à l'unanimité les virements de crédits ci-dessous.

**BUDGET PRINCIPAL**

|  |  |
| --- | --- |
| **Dépenses de fonctionnement** | **Recettes de fonctionnement** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Modification |  |  | modification |
| 6573641 | Subventions aux budgets annexes | + 45 010 | 741121 | DSR des communes | + 16559 |
| 6588 | Autres charges de gestion diverse | 35224 | 741127 | DNP des communes | -5773 |
|  | TOTAL CHAPITRE 65 | 324 259.75 |  | TOTAL CHAPITRE 74 | 594 726 |
|  |  |  |  |  |  |
| 673 | Titres annulés sur exercices antérieurs | 1000 |  |  |  |
|  | TOTAL CHAPITRE 67 | 1000 |  |  |  |

**TOTAL MODIFICATION 10 786 € TOTAL MODIFICATION 10 786 €**

|  |  |
| --- | --- |
| Dépenses investissement | Recettes investissement |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Modification |  |  | modification |
| 275 | Dépôts de cautionnements versés | 1000 |  |  |  |
| 165 | Dépôts de cautionnements reçus | 1000 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 27638 | Créances – autres établissements publics | + 20000 | 27638 | Créances – autres établissements publics | + 20000 |
|  |  |  |  |  |  |
|  | TOTAL CHAPITRE 27 | 20000 |  | TOTAL CHAPITRE 27 | 20 000 |
|  | TOTAL CHAPITRE 16 | 113 600 |  |  |  |

**TOTAL MODIFICATION 20 000 € TOTAL MODIFICATION 20 000 €**

**BUDGET EAU/ ASSAINISSEMENT**

|  |  |
| --- | --- |
| Dépenses de fonctionnement | Recettes de fonctionnement |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Modification |  |  | modification |
| 678 | Autres charges exceptionnelles | +1 000 | 74 | Subventions d’exploitation | + 5010 |
|  | TOTAL CHAPITRE 67 | 5 000 |  |  |  |
| 701249 | Reversement Agence de l’Eau | + 2460 |  |  |  |
| 706129 | Reversement redevance modernisation | + 1550 |  |  |  |
|  | TOTAL CHAPITRE 014 | 11 610 |  |  |  |

**TOTAL MODIFICATION 5 010 € TOTAL MODIFICATION 5 010 €**

1. **Approbation du budget primitif de l’épicerie communale**

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, approuve à l'unanimité le budget de l’épicerie communale établi comme suit :

|  |  |
| --- | --- |
| Fonctionnement | |
| Dépenses : 106 000 € | Recettes : 106 000 € |

|  |  |
| --- | --- |
| Investissement | |
| Dépenses : 20 000 € | Recettes : 20 000 € |

1. **Avance de trésorerie du budget principal au budget de l’épicerie**

Monsieur le Maire indique aux membres du conseil municipal que le budget de l’épicerie aura sa propre trésorerie. Les recettes étant versées une fois par mois, il convient de prévoir une avance de trésorerie d’un montant de 20 000 € pour pouvoir payer les factures à partir du 1er mai 2023.

La délibération 2023- 190 prévoit la création dans le budget principal de l’articles 27638 – Créances-Autres établissements publics pour pouvoir effectuer cette avance.

Elle sera remboursée avant le 31 décembre 2023.

Après en avoir délibéré, à l’unanimité, le Conseil Municipal approuve l’avance de trésorerie du budget principal au budget de l’épicerie communale pour un montant de 20 000 € et dit que cette somme sera remboursée avant le 31 décembre 2023

1. **Fongibilité des crédits budgétaires**

Monsieur le Maire explique aux membres présents que pour les collectivités ayant basculé en M57 au 1er janvier 2023, les chapitres de dépenses imprévues 020 en investissement et 022 en fonctionnement ont disparu.

Au titre des simplifications apportées par la M57, l’assemblée délibérante peut donner son accord pour que le Maire procède à des virements de crédits entre chapitres d’une même section dans la limite de 7.5 % des dépenses réelles. Cela permet de ne pas passer systématiquement par une décision modificative sauf sur le chapitre du personnel (012) ou si le montant excède les 7.5% cités précédemment.

Après avoir pris connaissance du dossier et en avoir délibéré, le Conseil Municipal, à l’unanimité :

* accepte la mise en place de la fongibilité des crédits budgétaires qui permettra au Maire de procéder à des virements de crédits de chapitre à chapitre au sein de la même section, à l’exclusion des crédits relatifs aux dépenses de personnel, dans la limite de 7.50 % des dépenses réelles de la section.
* Donne pouvoir à Monsieur le Maire pour signer tout document se rapportant à ce dossier.

1. **Vente de parcelles communales**

Monsieur le Maire indique aux membres présents que suite à une vente passée entre l’ancienne commune de Saint-Pardoux et Monsieur BOYER Jean-Jacques et Madame JOUANNY Monique, en date du 06 juillet 2018, il a été oublié les parcelles cadastrées section B n°1701, 1703 et 1705. Afin de régulariser cette situation, il est nécessaire de procéder à un acte de vente complémentaire, les acheteurs ayant confirmé leur intention d’acquisition.

Après avoir pris connaissance du dossier et en avoir délibéré, le Conseil Municipal :

* Accepte de vendre : - les parcelles cadastrées section B n°1703 et 1705 à Monsieur BOYER Emmanuel et Monsieur BOYER Lory, propritaires le Parc – Saint-Pardoux – 87250 Saint-Pardoux-Le-Lac, pour un montant de 4€ le m2 et la parcelle cadastrée section B n°1701 à Madame JOUANNY Monique domicilié 5 le Parc – Saint-Pardoux – 87250 Saint-Pardoux-Le-Lac en indivision avec Messieurs BOYER Emmanuel et Lory, pour un montant de 4 € le m2.
* Dit qu’une servitude de passage sera implantée sur la parcelle cadastrée B n°1701 afin que les services techniques puissent accéder au réseau d’eau.
* Donne pouvoir à Monsieur le Maire pour signer les actes de vente et tout document se rapportant à ce dossier.

1. **Signature d’une convention avec la SPA 87.**

Monsieur le Maire informe les membres présents que comme chaque année il y a lieu de renouveler l'adhésion de la commune à la Société de Protection des Animaux (SPA 87).

Après avoir pris connaissance de la demande et en avoir délibéré, le Conseil Municipal approuve à l'unanimité l'adhésion à la SPA 87 pour l'année 2023, celle-ci ayant fixé à 0.98 € par habitant le montant de la redevance, le montant total pour 2023 est de 1300 € et donne pouvoir à Monsieur le Maire pour faire procéder au versement et signer tout document se rapportant à ce dossier.

1. **Subvention au Secours Catholique de Nantiat**

Monsieur le Maire donne lecture aux membres présents d’un courrier du Secours Catholique sollicitant la commune pour l’obtention d’une subvention. Cette association apporte son aide à des personnes habitant le territoire communal.

Après avoir pris connaissance du dossier et en avoir délibéré, à l’unanimité, le Conseil Municipal accorde une subvention d’un montant de 100 € au Secours Catholique de Nantiat et donne pouvoir à Monsieur le Maire pour faire procéder au versement et à signer tout document se rapportant à ce dossier.

**10 ) Désignation des membres à la commission de suivi de sites radioactifs**

Monsieur le Maire explique aux membres présents que suite à la démission de Béatrice PAILLOT, il est nécessaire de re-désigner des élus qui siègeront à la commission de suivi de sites radioactifs.

Après avoir pris connaissance du dossier et en avoir délibéré, le Conseil Municipal désigne :

Monsieur Hans HOLLANDERS : membre titulaire

Madame Karine BLANZAT : membre suppléant

A la commission de suivi de sites radioactifs.

1. **Don de matériel de la Maison Accueil Relais Services (MARS)**

Monsieur le Maire explique aux membres présents que suite à la dissolution de l’association MARS, celle-ci propose de faire don à la commune de petit matériel divers.

Après en avoir délibéré, à l’unanimité, le Conseil Municipal accepte, de l’association MARS, le don de petit matériel divers.

1. **Questions diverses**

Néant

**Le secrétaire de séance : Jean-Michel JORLAND**